



Notulen MR 5

Locatie: De Biezen, teamkamer

Datum: maandag 3 juni 2024

Aanwezigen: Guuske (vz), Suzanne, Esmée, Frank, Frouke

Tijd: 19.30 uur

Notulist: Frank

I. Opening

Guuske opent de vergadering.

II. Notulen GMR

Er zijn geen inhoudelijke vragen.

III. Mail/post

Er zijn geen ingekomen stukken.

IV. Agenda

a) Werkverdelingsplan inclusief formatie(IP)

Frouke geeft een toelichting op het werkverdelingsplan en de formatie. Het was best een puzzel dit keer. Er wordt doorgesproken over de groepsgrootte en de keuzes die daarin gemaakt zijn. Het uitgangspunt is dat de formatie voor komend jaar hetzelfde is als van dit jaar. Het werkverdelingsplan wordt inhoudelijk ook besproken. De werkwijze hiervan is gecontinueerd van de afgelopen jaren. De PMR heeft instemmingsrecht en heeft dit plan nog met het team besproken. Vervolgens is instemming verleend.

b) Leerlingprognose (Info)

De leerlingprognoses worden doorgenomen. Er zijn in de gemeente Amersfoort nieuwe afspraken van kracht over het moment van inschrijving van nieuwe kinderen. Het is de vraag welk effect dit gaat hebben op De Biezen, dit wordt gevolgd.

c) RI&E / veiligheidsplan (IPO)

De MR stemt in met de RI&E en het veiligheidsplan.

- d) Jaarplan MR volgend schooljaar (IPO)
- Het jaarplan van de MR wordt besproken. Gezien de volle agenda van MR 1 wordt er een wijziging doorgevoerd. Daarmee is het inhoudelijk beter over het jaar verdeeld. Het jaarplan wordt aangepast en is dan beschikbaar voor het nieuwe schooljaar.
- e) Vakantierooster (Info) / studiedagen 24-25 (Info)
- Er zijn veel studiedagen op donderdag en vrijdag komend schooljaar, hier wordt een vraag over gesteld. Er wordt toegelicht dat het in de basis het uitgangspunt is om de dagen zoveel als mogelijk te verdelen. Vanwege de keuze om de focus te hebben op lezen en in combi met de wens om het voor ouders zoveel mogelijk logisch te koppelen aan andere vrije dagen, komen er meer donderdagen en vrijdagen voor, vooral veroorzaakt doordat degene die benaderd is voor het onderwerp lezen alleen op donderdagen en vrijdagen kan.
- f) Tevredenheidspeiling (info)
- De verschillende peilingen worden doorgenomen. Uit de leerlingenpeilingen zijn wel wat signalen uit te halen. Tegelijkertijd is het, door het ontbreken van een benchmark of trendgetal moeilijk om de cijfers echt goed te interpreteren. Het overall cijfer is in lijn met de score van de vorige keer. In de loop van 2024 komt op scholenopdekaart een vergelijk te staan, waar naar gekeken kan worden hoe de waardering is van onze school ten opzichte van andere scholen. De medewerkerspeiling wordt ook nog met het team besproken. De ouderpeiling is relatief goed ingevuld, maar het responspercentage had hoger gemogen. De totaalscore is hoog, zowel bij leerlingen als ouders en dat is een positief signaal.
- g) Eindtoets groep 8 (info)
- Dit onderwerp was tijdens de vorige MR reeds toegelicht.
- h) Nieuwe MR leden
- In september wordt er door de zittende leden een moment ingepland om in de nieuwe samenstelling van de MR kennis te maken en het proces af te stemmen.
- i) Schoolplan
- Het concept schoolplan is gedeeld, belangrijke wijziging is dat de opzet is aangepast, zodat het meer gericht is op de toekomst en minder rapporterend. Ook heel erg leuk is dat er een kinderversie gemaakt gaat worden.

V. Overige mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

VI. Rondvraag

Er wordt gevraagd of er een slotje kan worden aangebracht op de wc's bij de kleuters ook in relatie tot het punt onveiligheid op de wc's. Dit kan in de kleuterbouw worden besproken en via Ingeborg worden geregeld.

VII. Sluiting

Guuske sluit de vergadering, de volgende staat gepland op 24 juni.

Nagekomen na de laatste vergadering:

Akkoord via de mail van de PMR en OMR per 9 juli 2024 op schoolplan en voorgestelde hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage.

Opmerking vanuit de MR: Het is wat de MR betreft een goede aanpak geweest dat er zoveel inspraak en betrokkenheid mogelijk is gemaakt vanuit het team, leerlingen, medezeggenschap en ouders. Dat zorgt voor draagvlak voor dit plan. Prettig ook dat de MR gedurende het jaar betrokken is geweest. Het is herkenbaar en goed onderbouwd. Inhoudelijk ziet het er goed uit en er zijn geen aanvullingen of aanscherpingen.

Voorstel vanuit de penningmeester van de AC samen met Ingeborg (School Business manager De Biezen) om de vrijwillige ouderbijdrage voor volgend schooljaar op €22,50 per leerling te houden. Is goedgekeurd door de MR.